

Số: 313 /QĐ-CTN

Cần Thơ, ngày 30 tháng 6 năm 2017

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động Hội đồng Khoa học kỹ thuật  
Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ

### TỔNG GIÁM ĐỐC

### CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Căn cứ Luật Thi đua khen thưởng năm 2003 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật thi đua khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và Hoạt động của Công ty CP Cấp thoát nước Cần Thơ đã được Đại hội đồng Cổ đông thành lập thông qua ngày 25/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 133/QĐ-CTN ngày 03 tháng 11 năm 2015 của Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ về việc thành lập Hội đồng Khoa học kỹ thuật,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng Khoa học kỹ thuật Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ.

**Điều 2.** Hội đồng Khoa học kỹ thuật, Hội đồng Thi đua khen thưởng, các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /: *Nguyễn Tùng Nguyễn*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- CT.HĐQT, TBKS, BTGD;
- Thường trực Đảng ủy,
- Các đoàn thể;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu HC.

TM. HỘI ĐỒNG KHKT  
CHỦ TỊCH



TỔNG GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tùng Nguyễn



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188    ctncantho@gmail.com    www.ctn-cantho.com.vn

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG**  
**HỘI ĐỒNG KHOA HỌC KỸ THUẬT**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 313/QĐ-CTN ngày 30/6/2017  
của Tổng Giám đốc Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ)*

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định chi tiết về điều kiện, trình tự, thẩm quyền, đánh giá sáng kiến cải tiến và thủ tục công nhận sáng kiến làm cơ sở cho việc xét thi đua, khen thưởng.

2. Đối tượng áp dụng: Tập thể, cá nhân là CB-CNVLĐ đang làm việc tại Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ.

**Điều 2. Phân loại sáng kiến**

Sáng kiến bao gồm: giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý và giải pháp ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, ứng dụng công nghệ thông tin được lãnh đạo chấp thuận và đưa vào áp dụng tại đơn vị, Công ty. Trong đó:

- Giải pháp kỹ thuật là cách thức, phương tiện kỹ thuật, chuyên môn nhằm giải quyết một nhiệm vụ (một vấn đề) xác định như: cải tiến hoặc sáng tạo ra sản phẩm, quy trình mới.

- Giải pháp quản lý là phương pháp tổ chức, điều hành, kiểm tra, giám sát công việc thuộc bất kỳ lĩnh vực nào của hoạt động sản xuất kinh doanh trong phạm vi đơn vị, Công ty.

- Giải pháp ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, công nghệ thông tin là phương pháp, cách thức hoặc biện pháp áp dụng một giải pháp kỹ thuật đã biết vào thực tiễn của đơn vị mang lại hiệu quả thiết thực.

- Giải pháp cải tiến lề lối làm việc đem lại hiệu quả cụ thể cho đơn vị.

- Giải pháp mang tính hiến kế được lãnh đạo chấp thuận thực hiện trong Công ty (không nhất thiết người trình giải pháp thực hiện) và đem lại hiệu quả.



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188 ctncantho@gmail.com www.ctn-cantho.com.vn

**Chương II**  
**QUY ĐỊNH VỀ TIÊU CHUẨN VÀ NỘI DUNG CÔNG NHẬN**  
**SÁNG KIẾN, CẢI TIẾN, GIẢI PHÁP**

**Điều 3. Các điều kiện công nhận**

Sáng kiến là sáng tạo, sản phẩm của trí tuệ do một hoặc nhiều người tạo ra được áp dụng trong quá trình triển khai thực hiện chức năng nhiệm vụ được giao, đáp ứng một trong các điều kiện sau:

1. Có tính mới trong phạm vi cụ thể (chưa được phổ biến trong các đơn vị của Công ty hoặc ngoài Công ty);

2. Có tính khả thi: đã được áp dụng hoặc dự kiến áp dụng thí điểm, phổ biến trong phạm vi đơn vị, Công ty (của năm báo cáo) và mang lại hiệu quả thiết thực.

Sáng kiến phải đáp ứng một trong các tiêu chí sau:

- Cải tiến và áp dụng phương pháp làm việc theo hướng năng động, sáng tạo, hiệu quả;
- Chống thất thoát, thất thu nước sạch;
- Tăng doanh thu, xoay nhanh đồng vốn, mở rộng vùng phục vụ, tăng sản lượng nước sạch;
- Giải pháp tăng hiệu quả công việc, sự tiện ích và hài lòng của khách hàng; năng suất lao động;
- Nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ;
- Giảm chi phí sản xuất, tiết kiệm;
- Cải thiện điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường và sức khỏe.

**Điều 4. Thang điểm và phương pháp chấm điểm**

1. Thang điểm (tổng cộng 100 điểm) theo 04 tiêu chí sau:

a) Tính mới so với Công ty hoặc ngoài Công ty (điểm tối đa là 30 điểm)

- Hoàn toàn mới, được áp dụng đầu tiên/ triển khai rộng rãi ở quy mô trong và ngoài Công ty: 30 điểm (chưa áp dụng ở nơi khác)

- Có cải tiến dựa vào các ứng dụng trên lý thuyết (mức độ khá, tốt): 25 điểm

- Có cải tiến so với giải pháp trước đây, với mức độ trung bình, khá: 20 điểm.  
(đã có ứng dụng ở nơi khác, chưa áp dụng ở Công ty)



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188 · ctncantho@gmail.com · www.ctn-cantho.com.vn

- Ứng dụng giải pháp ở đơn vị khác, chưa áp dụng ở Công ty (với mức độ trung bình): 10 điểm.

- Không có yếu tố mới hoặc các giải pháp đã có trước đây tại Công ty: 0 điểm.

b) Khả năng áp dụng trong Công ty hoặc ngoài Công ty (điểm tối đa là 20 điểm)

- Có khả năng áp dụng tốt hoặc dùng để quản lý/ triển khai rộng rãi ở quy mô trong và có thể ngoài Công ty: 20 điểm.

- Áp dụng tốt trong vài đơn vị cụ thể trong Công ty và có thể nhân ra ở một số đơn vị ngoài Công ty có cùng điều kiện: 15 điểm.

- Có khả năng áp dụng trong vài đơn vị nhất định: 10 điểm.

- Có tính mới, ít khả năng ứng dụng trong Công ty: 5 điểm

- Không phù hợp với thực tiễn, không mang tính tiên tiến khó áp dụng trong đơn vị, công ty: 0 điểm.

c) Tính hiệu quả (điểm tối đa là 30 điểm)

- Có hiệu quả cao, quy mô ứng dụng tốt trong toàn Công ty theo hướng hiện đại, tiên tiến, tiết kiệm nguồn lực hoặc giá trị làm lợi trên 500.000.000 đ/năm và không phát sinh hạn chế: 30 điểm.

- Có hiệu quả khá cao, quy mô ứng dụng toàn Công ty theo hướng hiện đại, tiên tiến, tiết kiệm nguồn lực hoặc giá trị làm lợi trên 300.000.000 đ/năm và không phát sinh hạn chế: 25 điểm

- Có hiệu quả khá, trong phạm vi ứng dụng của đơn vị theo hướng hiện đại, tiên tiến, tiết kiệm nguồn lực đạt kết quả cụ thể hoặc giá trị làm lợi trên 200.000.000 đ/năm, có thể phát sinh hạn chế nhưng khắc phục được: 20 điểm.

- Có hiệu quả khá tốt đối với đơn vị hoặc giá trị làm lợi trên 100.000.000 đ/năm, có thể phát sinh hạn chế nhưng khắc phục được: 15 điểm

- Ở mức độ làm cơ sở cho những nghiên cứu tiếp theo hoặc giá trị làm lợi dưới 100.000.000 đ/năm hoặc mỗi lần triển khai, có thể phát sinh hạn chế khác: 10 điểm.

- Không có hiệu quả cụ thể hoặc có hiệu quả nhưng nảy sinh những hạn chế khác mà không áp dụng được: 0 điểm.

d) Tính sáng tạo (điểm tối đa 20 điểm)

- Có tư duy sáng tạo, khoa học, đầu tư nhiều công sức, trí tuệ trong cách giải quyết vấn đề hoặc cách tiếp cận, kết quả mang tính đột phá cao: 20 điểm.



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188 ctncantho@gmail.com www.ctn-cantho.com.vn

- Tính khoa học, trí tuệ thể hiện rõ rệt trong sản phẩm/ ý tưởng; có sự logic trong cách giải quyết vấn đề: 15 điểm.

- Tính khoa học, sáng tạo; có ý tưởng hay thể hiện được sự nhạy bén trong cách giải quyết vấn đề: 10 điểm.

- Không có nhiều yếu tố khoa học, nhưng thể hiện tính nhạy bén, chịu khó phù hợp thực tế cụ thể: 5 điểm

- Không có ý tưởng sáng tạo: 0 điểm.

## 2. Phương pháp chấm điểm

a) Đối với mỗi tiêu chuẩn, chỉ chấm một trong các tiêu chí dựa vào mô tả mức độ ảnh hưởng của từng tiêu chí.

b) Sáng kiến có điểm trung bình từ 55 điểm trở lên được đánh giá là "Đạt", dưới 55 điểm được đánh giá là "Không đạt". Xếp loại sáng kiến được công nhận:

- Loại A :  $\geq 80$  điểm.

- Loại B :  $< 80$  điểm và  $\geq 65$  điểm.

- Loại C :  $< 65$  điểm và  $\geq 55$  điểm.

c) Sáng kiến có điểm trung bình từ 40 điểm trở lên đến dưới 55 điểm được đánh giá "Khuyến khích".

d) Sáng kiến có điểm  $< 40$  điểm được xem xét về mặt tích cực trong phong trào thi đua lao động sáng tạo để đơn vị đánh giá LĐTT trong năm.

## Điều 5. Trình tự xét, công nhận

### 1. Trình tự xét

Bước 1: Các tác giả gửi hồ sơ, gồm Báo cáo mô tả sáng kiến và các tài liệu có liên quan đến Hội đồng (Thư ký Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng) theo thời gian thông báo hàng năm để tổng hợp và cấp mã số.

Bước 2: Các thành viên Hội đồng sẽ xem xét từng hồ sơ, tổ chức đi thực tế khảo sát các sáng kiến tại đơn vị và cho ý kiến nhận xét, đánh giá; Trường hợp cần thiết, Hội đồng mời tác giả sáng kiến tham gia cuộc họp xét duyệt để trình bày (bảo vệ) sáng kiến của mình.

Bước 3: Hội đồng xét duyệt sáng kiến

- Phó Chủ tịch Hội đồng báo cáo đánh giá, nội dung và phạm vi ảnh hưởng của từng sáng kiến, hiệu quả, kết quả làm lợi.



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 361 0188    ctncantho@gmail.com    www.ctn-cantho.com.vn

- Tác giả sáng kiến trình bày (nếu được mời tham gia cuộc họp) hoặc trình chiếu tóm tắt của từng sáng kiến tối đa 5 phút.

- Các thành viên Hội đồng được nhận trước tóm tắt hồ sơ tài liệu và phát biểu ý kiến, nhận xét, đánh giá.

- Ý kiến của tư vấn (nếu có).

- Các thành viên Hội đồng nhận Phiếu, chấm điểm và nộp lại phiếu cho Thư ký Hội đồng (mẫu số 01 kèm theo Quy chế này). Trong từng tiêu chuẩn, các thành viên Hội đồng chỉ chọn một trong các nội dung và khoanh tròn vào ô cho điểm.

- Sau khi tổng hợp xong các đánh giá, điểm số của từng sáng kiến, Thư ký Hội đồng báo cáo, công bố kết quả.

- Chủ tịch Hội đồng kết luận.

- Thư ký Hội đồng hoàn tất Biên bản cuộc họp.

## 2. Quyết định công nhận

Thư ký Hội đồng căn cứ kết quả xét công nhận sáng kiến, hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch Hội đồng ra quyết định công nhận.

## Chương II

### THẨM QUYỀN, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG

#### Điều 6. Thành phần Hội đồng

Hội đồng Khoa học kỹ thuật (Hội đồng) của Công ty gồm có:

- Chủ tịch Hội đồng;
- Phó Chủ tịch Hội đồng;
- Các Ủy viên;
- Thư ký Hội đồng (bầu chọn trong các Ủy viên);
- Đội ngũ tư vấn và cộng tác viên được mời tùy nội dung đề tài được xét chọn.
- Mời Chủ tịch HĐQT Cty tham dự.



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188 ctncantho@gmail.com www.ctn-cantho.com.vn

## **Điều 7. Thẩm quyền công nhận sáng kiến**

Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng ra quyết định công nhận sáng kiến và trình Tổng Giám đốc khen thưởng theo Điều 40 của Quy chế này.

Sáng kiến được công nhận sẽ công bố và triển khai áp dụng thực tế tại đơn vị hoặc nhân rộng ra toàn Công ty.

## **Điều 8. Nhiệm vụ và quyền hạn**

### **1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng**

- Tổng hợp và thẩm định sáng kiến của cá nhân, tập thể.
- Tổ chức xét duyệt, quyết định công nhận sáng kiến.
- Thực hiện quy định của pháp luật về giữ bí mật, công bố thông tin có liên quan đến sáng kiến.
- Tham mưu cho Tổng Giám đốc thực hiện các cơ chế, chính sách, các biện pháp phù hợp để duy trì và phát huy hoạt động sáng kiến tại Công ty.

### **2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng**

- Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Hội đồng theo đúng với các quy định trong Quy chế này.
- Chỉ đạo các thành viên Hội đồng chuẩn bị các tài liệu cần thiết, các vấn đề sẽ đưa ra thảo luận tại các kỳ họp; duyệt các báo cáo, tài liệu trước khi đưa ra thảo luận.
- Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Hội đồng.
- Trong thời gian vắng mặt, Chủ tịch ủy quyền cho Phó Chủ tịch giải quyết các công việc liên quan đến Hội đồng.
- Ra quyết định công nhận các sáng kiến.

### **3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Chủ tịch Hội đồng**

- Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng và chịu trách nhiệm về những nhiệm vụ được Chủ tịch phân công.
- Ký các văn bản và chủ trì các cuộc họp khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.
- Tổng hợp, xem xét và tổ chức thẩm định sơ bộ các hồ sơ sáng kiến gửi các thành viên Hội đồng trước khi đưa ra thảo luận trong cuộc họp.
- Yêu cầu các đơn vị liên quan cung cấp số liệu phục vụ công tác thẩm định báo cáo sáng kiến.



**CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CÁN THO**

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188    ctncantho@gmail.com    www.ctn-cantho.com.vn

#### 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ủy viên Hội đồng

- Tham gia đầy đủ các kỳ họp và các hoạt động của Hội đồng.
- Nghiên cứu trước tài liệu để đóng góp ý kiến, nhận xét các vấn đề đưa ra thảo luận tại các cuộc họp.
- Tham gia thẩm định và đóng góp ý kiến, nhận xét cho các sáng kiến trước khi họp. Được cung cấp những thông tin cần thiết và các vấn đề có liên quan tới kỳ họp và các hoạt động của Hội đồng.

#### 5. Thư ký của Hội đồng

- Giúp Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng chuẩn bị các báo cáo, tổng hợp các tài liệu cần thiết trước khi đưa ra thảo luận tại các cuộc họp.
- Ghi biên bản các kỳ họp, các thủ tục để ra quyết định công nhận sáng kiến.
- Chuẩn bị các phiếu chấm điểm, bảng chấm điểm tổng hợp bằng excel tại cuộc họp.

6. Đội ngũ tư vấn và cộng tác viên: Tư vấn, giúp Hội đồng đưa ra các ý kiến phản biện báo cáo sáng kiến về các lĩnh vực chuyên môn cụ thể khi được mời.

### **Điều 9. Nguyên tắc làm việc**

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo tính dân chủ, công khai; xét chọn sáng kiến theo phương pháp cho điểm và bỏ phiếu kín. Sáng kiến phải đạt điểm trung bình từ 55 điểm trở lên (lớn hơn hoặc bằng 55 điểm) của các thành viên Hội đồng tham gia thì mới được công nhận và xếp loại sáng kiến A, B, C.

2. Hội đồng họp định kỳ mỗi năm 01 lần hoặc họp đột xuất do Chủ tịch Hội đồng quyết định triệu tập. Các cuộc họp Hội đồng chỉ được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba tổng số thành viên Hội đồng có mặt trực tiếp.

3. Trước khi họp, các thành viên của Hội đồng phải có trách nhiệm thẩm tra các báo cáo sáng kiến. Thư ký Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng chịu trách nhiệm tổng hợp các sáng kiến có đủ điều kiện, gửi thành viên tham dự xem 07 ngày trước khi họp Hội đồng.

### **Điều 10. Hồ sơ sáng kiến**

Các nội dung của Báo cáo mô tả sáng kiến (mẫu số 02 kèm theo Quy chế):

- Họ và tên, đơn vị công tác, chức vụ, nhiệm vụ chủ yếu của tác giả hoặc nhóm tác giả;
- Tên sáng kiến và lĩnh vực áp dụng;



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382.1711 - 381.0188 ctncantho@gmail.com www.ctn-cantho.com.vn

234  
TY  
AN  
NUOC  
HC  
C.A.



- Mô tả nội dung, thực trạng, hạn chế khi chưa có sáng kiến;
- Mô tả nội dung, bản chất, tính mới của sáng kiến;
- Các thông tin cần được bảo mật (nếu có);
- Các điều kiện, chi phí cần thiết để áp dụng sáng kiến;
- Các số liệu, hình ảnh, phim (nếu có) để chứng minh cho việc thực hiện sáng kiến;

- Những lợi ích mang lại từ việc áp dụng sáng kiến (khối lượng, chất lượng, giá trị tiền (nếu có), năng suất, kết quả thay đổi như thế nào,...); khả năng phổ biến và nhân rộng của sáng kiến; tính tiên tiến, hiện đại, sáng tạo của sáng kiến;

- Lãnh đạo đơn vị, đánh giá kết quả và xác nhận;
- Lãnh đạo đơn vị có liên quan xác nhận (nếu có);
- Tác giả sáng kiến chịu trách nhiệm về tính trung thực của nội dung sáng kiến;
- Tác giả hoặc nhóm tác giả ký tên và ghi rõ họ tên.

Hồ sơ sáng kiến gửi về Hội đồng bao gồm:

- 01 Báo cáo mô tả sáng kiến (bản cứng và mềm).
- 01 tập tin trình chiếu (Powerpoint) hoặc 01 bảng tóm tắt ngắn gọn sáng kiến (Word).

## **Điều 11. Khen thưởng**

1. Đối với các sáng kiến được đánh giá “Đạt” thì số tiền đề nghị khen thưởng bằng số điểm nhân với 10% của tháng lương cơ sở (LCS).

*Ví dụ: sáng kiến A có điểm trung bình là 80 điểm, được đánh giá là “Đạt” và số tiền đề nghị khen thưởng là:*

$$LCS \times 10\% \times 80 = 1.300.000 \text{ đ} \times 0,1 \times 80 = 10.400.000 \text{ đ}$$

2. Đối với các sáng kiến được đánh giá “Không đạt” nhưng đạt được số điểm “Khuyến khích” thì số tiền đề nghị khen thưởng là:

- Đối với cá nhân bằng 1 tháng lương cơ sở hiện hành. Vd: (1.300.000 đ)
- Đối với tập thể bằng 2 tháng lương cơ sở hiện hành. Vd: (2.600.000 đ)

3. Đối với các sáng kiến “Đạt” và “Khuyến khích” được ghi nhận để ưu tiên xét thi đua cuối năm. Đối với các sáng kiến “Không đạt” mà có điểm vẫn được ghi nhận để xem xét thi đua cuối năm. Sáng kiến điểm 0 thì không xem xét.



**CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ**

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188    ctncanθο@gmail.com    www.ctn-canθο.com.vn

**Chương III**  
**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 12. Tổ chức thực hiện**

1. Quy chế này được phổ biến rộng rãi đến toàn thể CB-CNVLĐ đang làm việc tại Công ty Cổ phần Cấp thoát nước Cần Thơ và các đơn vị trực thuộc.

2. Các thành viên Hội đồng KHKT, các phòng, ban, đơn vị thuộc Công ty chịu trách nhiệm thi hành quy chế này.

Trong quá trình thực hiện có những vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung giao cho Phó Chủ tịch Hội đồng tổng hợp, thông qua Hội đồng để trình Tổng Giám đốc xem xét, quyết định. / *Handwritten signature*

**Nơi nhận:**

- CT.HĐQT, TBKS, BTGD;
- Thường trực Đảng ủy;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Hội đồng TĐKT;
- Hội đồng KHKT;
- Các đoàn thể;
- Lưu HC.

**TM. HỘI ĐỒNG KHKT**  
**CHỦ TỊCH**



**TỔNG GIÁM ĐỐC**  
**Nguyễn Tùng Nguyễn**



**CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ**

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

☎ (0292) 382 1711 - 381 0188 ✉ ctncantho@gmail.com 🌐 www.ctn-cantho.com.vn

Mẫu số 01: Phiếu chấm điểm

CTY CP CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ  
HỘI ĐỒNG KHOA HỌC KỸ THUẬT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



**PHIẾU CHẤM ĐIỂM**

1. Tên sáng kiến (do Thư ký Hội đồng ghi):

.....

2. Mã số: .....

3. Bảng chấm điểm các tiêu chuẩn:

STT	Tiêu chuẩn (điều chỉnh các tiêu chí)	Điểm
1	<b>Tính mới so với Công ty hoặc ngoài công ty (điểm tối đa: 30 điểm)</b> (chỉ chọn 01 (một) trong 05 (năm) nội dung bên dưới và cho điểm tương ứng)	
1.1	Hoàn toàn mới, được áp dụng đầu tiên	30
1.2	Có cải tiến dựa vào các ứng dụng trên lý thuyết (với mức độ khá tốt)	25
1.3	Có cải tiến so với giải pháp trước đây, ở nơi khác, với mức độ trung bình - khá	20
1.4	Ứng dụng giải pháp ở đơn vị khác, chưa áp dụng ở Công ty (mức độ trung bình)	10
1.5	Không có yếu tố mới hoặc sao chép từ các giải pháp đã có trước đây tại công ty	0
2	<b>Khả năng áp dụng trong công ty hoặc ngoài công ty (điểm tối đa: 20 điểm)</b> (chỉ chọn 01 (một) trong 05 (năm) nội dung bên dưới)	
2.1	Có khả năng áp dụng tốt hoặc dùng để quản lý/triển khai rộng rãi ở quy mô trong và ngoài công ty.	20
2.2	Áp dụng tốt trong vài đơn vị cụ thể trong công ty và có thể nhân ra ở một số đơn vị ngoài công ty có cùng điều kiện	15
2.3	Có khả năng áp dụng vài đơn vị nhất định	10



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188

ctncanθο@gmail.com

www.ctn-canθο.com.vn

2.4	Phù hợp với đơn vị khác bên ngoài, ít khả năng áp dụng trong Cty	5
2.4	Không phù hợp với thực tiễn, không mang tính tiên tiến, khó áp dụng trong đơn vị, công ty.	0
<b>3</b>	<b>Tính hiệu quả (điểm tối đa: 30 điểm)</b> <i>(chỉ chọn 01 (một) trong 06 (sáu) nội dung bên dưới)</i>	
3.1	Có hiệu quả cao, quy mô ứng dụng tốt trong toàn Cty hoặc giá trị làm lợi trên 500.000.000 đ/năm hoặc mỗi lần triển khai	30
3.2	Có hiệu quả khá cao, quy mô ứng dụng toàn công ty hoặc giá trị làm lợi trên 300.000.000 đ/năm hoặc mỗi lần triển khai	25
3.3	Có hiệu quả khá, phạm vi ứng dụng của đơn vị đạt kết quả tốt hoặc giá trị làm lợi trên 200.000.000 đ/năm hoặc mỗi lần triển khai	20
3.4	Có hiệu quả khá tốt đối với đơn vị hoặc giá trị làm lợi trên 100.000.000đ/năm hoặc mỗi lần triển khai	15
3.5	Ở mức độ làm cơ sở cho những nghiên cứu tiếp theo hoặc giá trị làm lợi dưới 100.000.000đ/năm hoặc mỗi lần triển khai	10
3.6	Không có hiệu quả cụ thể hoặc có hiệu quả nhưng nảy sinh những hạn chế khác mà không áp dụng được	0
<b>4</b>	<b>Tính sáng tạo (điểm tối đa: 20 điểm)</b> <i>(chỉ chọn 01 (một) trong 05 (năm) nội dung bên dưới)</i>	
4.1	Có tư duy sáng tạo, khoa học, đầu tư nhiều công sức, trí tuệ trong cách giải quyết vấn đề hoặc cách tiếp cận, kết quả mang tính đột phá cao	20
4.2	Tính khoa học, trí tuệ thể hiện rõ rệt trong sản phẩm/ ý tưởng; có sự logic trong cách giải quyết vấn đề	15
4.3	Tính khoa học, sáng tạo trung bình; có ý tưởng hay thể hiện sự nhạy bén trong cách giải quyết vấn đề	10
4.4	Không có nhiều yếu tố khoa học, nhưng thể hiện tính nhạy bén, phù hợp với thực tế cụ thể	5
4.5	Không có ý tưởng sáng tạo	0
<b>Tổng cộng:</b>		

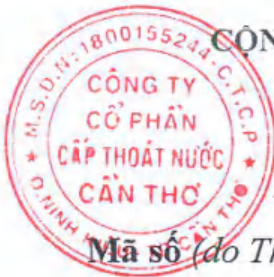


CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188    ctn-cantho@gmail.com    www.ctn-cantho.com.vn

Mẫu số 02: Báo cáo mô tả sáng kiến



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BÁO CÁO MÔ TẢ SÁNG KIẾN**

Mã số (do Thư ký Hội đồng ghi): .....

**1. Tên sáng kiến:** .....

**2. Lĩnh vực áp dụng sáng kiến:** (VD: quản lý mạng lưới, bảo vệ môi trường, tự động hóa, CNTT,...)

**3. Mô tả bản chất của sáng kiến:**

**3.1. Tình trạng giải pháp đã biết** (Nêu hiện trạng trước khi áp dụng giải pháp mới; phân tích ưu nhược điểm của giải pháp cũ để cho thấy sự cần thiết của việc đề xuất giải pháp mới nhằm khắc phục nhược điểm của giải pháp cũ):

.....  
.....

**3.2. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận là sáng kiến:**

- Mục đích của giải pháp: (Nêu vấn đề cần giải quyết).

.....  
.....

- Nội dung giải pháp (Chỉ ra tính mới, sự khác biệt của giải pháp mới so với giải pháp cũ; nêu cách thức thực hiện, các bước thực hiện của giải pháp mới một cách cụ thể, rõ ràng cũng như các điều kiện cần thiết để áp dụng giải pháp):

.....  
.....

**3.3. Khả năng áp dụng của giải pháp** (Nêu rõ ràng cụ thể khả năng áp dụng vào thực tế của giải pháp mới, có thể áp dụng cho những đối tượng, bộ phận, đơn vị nào)

.....  
.....



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188    ctncantho@gmail.com    www.ctn-cantho.com.vn

**3.4. Hiệu quả, lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng giải pháp** (Nêu hiệu quả, lợi ích cụ thể (hiệu quả kinh tế, xã hội, môi trường... tính toán số tiền làm lợi, phương pháp tính) đã thu, hoặc dự kiến thu được theo ý kiến của đơn vị đã được áp dụng sáng kiến (nếu có); và theo ý kiến của tác giả sáng kiến)

.....

.....

**3.5. Những người tham gia sáng kiến**

STT	Họ và tên	Năm sinh	Đơn vị	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Ghi chú

**3.6. Các thông tin cần được bảo mật** (nếu có yêu cầu bảo mật, VD: Quy trình, bản vẽ thiết kế...)

.....

.....

**3.7. Các điều kiện cần thiết để áp dụng sáng kiến** (trình độ chuyên môn, cơ sở vật chất, ...)

.....

.....

**3.8. Tài liệu kèm:** bản vẽ, thiết kế, sơ đồ, ảnh chụp mẫu sản phẩm... (nếu có).

.....

**4. Cam kết không sao chép hoặc vi phạm bản quyền** (hoặc nêu rõ sáng kiến dựa vào ý tưởng của ai, áp dụng ở đâu,...)

.....

.....

Cần Thơ, ngày ... tháng... năm .....

Xác nhận của lãnh đạo đơn vị  
(đơn vị thụ hưởng /triển khai)

Đại diện tác giả hoặc nhóm tác giả  
(Ký và ghi rõ họ tên)



CÔNG TY CỔ PHẦN CẤP THOÁT NƯỚC CẦN THƠ

Số 2A, Nguyễn Trãi, phường An Hội, quận Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ

(0292) 382 1711 - 381 0188    ctn-cantho@gmail.com    www.ctn-cantho.com.vn